



**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКАЯ ПОЖАРНО-  
СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ  
СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ  
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель начальника ФГБОУ ВО  
Сибирская пожарно-спасательная  
академия ГПС МЧС России  
по учебной работе  
полковник внутренней службы

*Елфимова* М.В. Елфимова  
«26» *марта* 20 20 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

**Б1.В.16 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО**

направление подготовки 38.03.04 Государственное

и муниципальное управление

профиль Управление в кризисных ситуациях

квалификация бакалавр

Железногорск

20 20

## **1. Цели и задачи учебной дисциплины «Муниципальное право»**

### ***Цели освоения дисциплины «Муниципальное право»:***

- формирование у обучающихся целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности муниципального права, общих принципах и основах организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации;
- формирование основных понятий науки и отрасли муниципального права;
- формирование профессионального уровня правового сознания и правовой культуры;
- овладение навыками применения полученных знаний в деятельности органов государственного и муниципального управления.
- создание основы для правильного оценивания сущности, особенности и перспективы развития местного самоуправления в Российской Федерации, а также эффективного применения полученных знания в своей дальнейшей практической деятельности.

### ***Задачи дисциплины «Муниципальное право»:***

- ознакомить обучающихся с основными понятиями и научными теориями в области муниципального права;
- ознакомить обучающихся с источниками, закладывающими основы организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации;
- заложить основы профессионального уровня правового сознания и правовой культуры;
- подготовить обучающихся к практической деятельности, в той или иной степени затрагивающей сферу муниципально-правовых отношений.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине  
«Муниципальное право», соотнесенных с планируемыми результатами  
освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины «Муниципальное право» направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице.

Содержание компетенции	Код компетенции	Результаты обучения
1	2	3
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-4	<p>Знает общие принципы местного самоуправления; правовую, территориальную и экономическую основы местного самоуправления в Российской Федерации; правовой статус исполнительной и представительной властей местного самоуправления; основы муниципальной службы.</p> <p>Умеет применять законодательство о местном самоуправлении; различать компетенцию органов местного самоуправления; работать с муниципальным законодательством: быстро находить в справочных правовых системах нужные нормы, толковать их, применять с учетом иерархии правовых норм и судебной практики; находить информацию, необходимую для анализа проблем в области государственного и местного самоуправления.</p> <p>Имеет навыки использования терминологии муниципального права и использования основных правовых знаний в области муниципального права в различных сферах деятельности.</p>
Способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	ПК-20	<p>Знает общие принципы местного самоуправления; правовую, территориальную и экономическую основы местного самоуправления в Российской Федерации; правовой статус исполнительной и представительной властей местного самоуправления; основы муниципальной службы.</p> <p>Умеет применять законодательство о местном самоуправлении; различать компетенцию органов местного самоуправления; грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблемам муниципального права; вести публичные дискуссии по проблемам муниципального права; работать с муниципальным законодательством: быстро находить в справочных правовых системах нужные нормы, толковать их, применять с учетом иерархии правовых норм и судебной</p>

Содержание компетенции	Код компетенции	Результаты обучения
1	2	3
		практики; находить информацию, необходимую для анализа проблем в области государственного и местного самоуправления. Имеет навыки навыками правового анализа нормативно-правовых актов в области муниципального права; навыками поиска и обобщения различного рода информации в сфере муниципальных правоотношений.

### **3. Место дисциплины «Муниципальное право» в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина «Муниципальное право» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) профиль «Управление в кризисных ситуациях».

**4. Объем дисциплины «Муниципальное право» в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

**для заочной формы обучения (4 года и 6 месяцев)**

<b>Вид учебной работы, формы контроля</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины в часах</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах</b>	<b>3</b>
<b>Контактная работа с обучающимися</b>	<b>10</b>
в том числе:	
Лекции	4
Практические занятия	6
Лабораторные работы	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>89</b>
<b>Вид аттестации</b>	экзамен (9)

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

*5.1. Разделы учебной дисциплины «Муниципальное право» и виды занятий*

Заочная форма обучения

№ п.п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>3 курс</b>							
1	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	12	2				10
2	Местное самоуправление (общие положения)	12		2			10
3	Территориальные основы местного самоуправления	12					12
4	Финансово-экономические основы местного самоуправления	10					10
5	Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления	11					11
6	Органы и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба	14	2				12
7	Компетенция местного самоуправления	14		2			12
8	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью	14		2			12
	<b>Экзамен</b>					<b>9</b>	
	<b>Итого за 3 курс</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>9</b>	<b>89</b>
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>9</b>	<b>89</b>

## 5.2 Содержание учебной дисциплины «Муниципальное право»

### **Тема 1. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина**

#### **Лекция:**

1. Понятие муниципального права, его особенности как комплексной отрасли права, сформированной на базе конституционного, административного, гражданского, финансового и других отраслей права.

2. Предмет муниципального права. Общественные отношения, регулируемые нормами муниципального права: понятие, особенности, виды. Субъекты муниципально-правовых отношений, их классификация.

3. Методы муниципального права.

4. Нормы муниципального права, их особенности. Классификация норм муниципального права. Система российского муниципального права.

5. Источники муниципального права: понятие, особенности, виды. Европейская Хартия местного самоуправления как источник муниципального права России.

6. Муниципальное право как наука: понятие, цели, предмет, методы.

#### **Самостоятельная работа:**

1. Изучить: Место муниципального права в системе российского права. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Система науки и учебного курса муниципального права. Значение учебного курса для подготовки кадров МЧС России.

2. Рассмотреть и составить конспект по основным этапам развития науки муниципального права.

3. Определить основные проблемы, изучаемые наукой муниципального права в современный период.

#### **Рекомендуемая литература:**

Основная [1-4].

Дополнительная [1, 2, 7].

### **Тема 2. Местное самоуправление (общие положения)**

#### **Практическое занятие «Местное самоуправление (общие положения)»:**

1. Местное самоуправление и местное управление: соотношение понятий.

2. Современные модели организации местной власти.

3. Система местного самоуправления. Основные организационно-правовые формы осуществления местного самоуправления.

4. Местное самоуправление в Российской Федерации: нормативное определение и юридически значимые признаки.

5. Принципы и функции местного самоуправления.

6. Межмуниципальное сотрудничество.

7. Понятие и система гарантий местного самоуправления.

**Самостоятельная работа:**

1. Изучит: Общие положения местного самоуправления. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя России, как форма народовластия, как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения.

2. Понятие и система гарантий местного самоуправления. Специальные (юридические) гарантии местного самоуправления. Запрет на ограничение прав местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений органов и должностных лиц местного самоуправления. Рассмотрение обращений органов и должностных лиц местного самоуправления. Судебная и иные формы защиты местного самоуправления.

3. Местное самоуправление и государственная власть: конституционно-правовые основы взаимодействия. Государственная политика в области местного самоуправления, ее правовое закрепление и основные направления.

4. Полномочия органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов РФ в сфере местного самоуправления.

5. Конституционно-правовые основы местного самоуправления: международные, федеральные, региональные и локальные нормативные правовые акты.

6. Изучить и составить таблицу: основные теории местного самоуправления: теория свободной общины (общественная), государственная теория, теория социального обслуживания, теория «дуализма» и др.

7. Изучить: Устав муниципального образования: содержание, порядок принятия и государственной регистрации. Выписать основные положения Устава муниципального образования, в котором обучающийся имеет постоянное место жительства.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-4].

Дополнительная [1, 2, 4, 7, 9, 10].

**Тема 3. Территориальные основы местного самоуправления****Самостоятельная работа:**

1. Изучить: Понятие территориальных основ местного самоуправления. Принципы территориальной организации местного самоуправления.

2. Муниципальное образование: понятие, юридические признаки. Виды муниципальных образований, их классификация. Образование, преобразование и упразднение муниципальных образований.

3. Установление и изменение границ муниципальных образований. Межселенные территории.

4. Особенности местного организации самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО), наукоградах, внутригородских территориях городов федерального значения и на приграничных территориях.



5. Рассмотреть территориальные особенности местного самоуправления в г. Железногорске Красноярского края.

6. Проанализировав законодательство о деятельности органов местного самоуправления (федеральный закон № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»), устав муниципального образования (по выбору обучающегося) определить основные и специальные (по конкретному уставу) правила изменения границ территории муниципального образования в РФ.

7. Проанализировать изменения в Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», внесенные Федеральным законом от 01.05.2019 № 87-ФЗ, и определить изменения, которые произойдут в переходный период до 01.01.2025 для приведения статусов и уставов муниципальных образований, а также законодательства в соответствие с изменениями, внесенными Федеральным законом от 01.05.2019 N 87-ФЗ.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-4].

Дополнительная [1, 4, 7, 9, 10].

**Тема 4. Финансово-экономические основы местного самоуправления**  
**Самостоятельная работа:**

1. Изучить: Понятие экономических основ местного самоуправления. Муниципальная собственность: понятие, состав. Имущественные права муниципальных образований. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями, организациями и учреждениями, находящимися в муниципальной собственности. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями, организациями и учреждениями, не находящимися в муниципальной собственности.

2. Местный бюджет: понятие, структура. Местные налоги и сборы, средства самообложения граждан, иные источники доходов местного бюджета.

3. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях. Особенности принятия местного бюджета. Участие населения в бюджетном процессе. Выравнивание бюджетной обеспеченности. Фонды, создаваемые для поддержки муниципальных образований.

4. Подготовить юридическое заключение по результатам экспертизы проекта Бюджета муниципального образования, в котором обучающийся имеет постоянное место жительства.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-4].

Дополнительная [1, 4, 7, 9, 10].

## **Тема 5. Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления**

### **Самостоятельная работа:**

1. Изучить: Муниципальные выборы: понятие, назначение, правовая основа, порядок проведения.
2. Местный референдум: понятие, принципы, правовое регулирование. Круг вопросов, по которым местный референдум не проводится. Юридическая сила решений, принятых на местном референдуме. Обстоятельства, исключающие проведение местного референдума.
3. Собрания, сходы, конференции граждан по месту жительства: правовая основа, порядок созыва и проведения, полномочия.
4. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Требования к обращениям. Порядок рассмотрения обращений.
5. Правотворческая инициатива граждан: понятие, законодательное закрепление, механизм реализации.
6. Отзыв главы муниципального образования и депутата представительного органа местного самоуправления: понятие, правовое регулирование, механизм реализации. Правовая позиция Конституционного Суда РФ по данному вопросу.
7. Территориальное общественное самоуправление как особая форма участия населения муниципального образования в решении местных вопросов: понятие, виды, полномочия, правовая основа деятельности. Взаимоотношения с органами местного самоуправления.
8. Иные формы прямого волеизъявления.
9. Подготовить конспект вопроса: «Проблемы эффективности реализации права граждан на обращение в органы государственной власти и органы местного самоуправления».

### **Рекомендуемая литература:**

Основная [1-4].

Дополнительная [3, 4, 5, 7].

## **Тема 6. Органы и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба**

### **Лекция:**

1. Система органов местного самоуправления: понятие и общая характеристика.
2. Принципы организации и деятельности органов местного самоуправления.
3. Представительные органы местного самоуправления.
4. Акты представительных органов местного самоуправления.
5. Статус депутата представительного органа местного самоуправления: правовое закрепление и содержание.
6. Глава местной администрации.
7. Администрация муниципального образования.
8. Глава муниципального образования.

## 9. Муниципальная служба.

### **Самостоятельная работа:**

1. Изучить: Система органов местного самоуправления: понятие и общая характеристика. Принципы организации и деятельности органов местного самоуправления.

2. Представительные органы местного самоуправления: понятие, наименование, порядок формирования, состав, компетенция, организационно-правовые формы работы. Акты представительных органов местного самоуправления. Досрочное прекращение полномочий представительного органа.

3. Статус депутата представительного органа местного самоуправления: правовое закрепление и содержание.

4. Глава местной администрации: порядок формирования, компетенция, досрочное прекращение полномочий. Порядок проведения конкурса на должность главы местной администрации.

5. Администрация муниципального образования: понятие, порядок формирования, состав, организация работы, компетенция. Акты исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления.

6. Глава муниципального образования: понятие, правовой статус, основы взаимоотношений с представительным органом. Акты главы муниципального образования. Основания для досрочного прекращения полномочий.

7. Муниципальная служба: понятие, принципы, правовое регулирование. Муниципальные служащие: порядок прохождения службы, защита прав, гарантии.

8. Составить схему: Органы и должностные лица местного самоуправления.

### **Рекомендуемая литература:**

Основная [1-4].

Дополнительная [4, 7, 8, 9].

## **Тема 7. Компетенция местного самоуправления**

### **Практическое занятие «Компетенция местного самоуправления»:**

1. Понятие и структура компетенции местного самоуправления.

2. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.

3. Вопросы местного значения: понятие, классификация.

4. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.

5. Полномочия органов местного самоуправления по формированию и учету муниципальной собственности, по управлению муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, в области образования и культуры.

6. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.

7. Полномочия органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер в области пожарной безопасности, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**Самостоятельная работа:**

1. Изучить: Понятие и структура компетенции местного самоуправления. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.

2. Вопросы местного значения: понятие, классификация.

3. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.

4. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

5. Временное исполнение органами государственной власти полномочий местного самоуправления.

6. Полномочия органов местного самоуправления по формированию и учету муниципальной собственности, по управлению муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, в области образования и культуры.

7. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. Антитеррористические комиссии муниципальных образований.

8. Полномочия органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер в области пожарной безопасности, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

9. Подготовить конспект вопроса: «Совместная работа МЧС и местной администрации».

10. Изучить: Методические рекомендации МЧС органам местного самоуправления по реализации Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-4].

Дополнительная [4, 7, 8, 9].

**Тема 8. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью**

**Практическое занятие «Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью»:**

1. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления: законодательное закрепление и виды.

2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования.

3. Ответственность местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

4. Юридическая ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение правовых актов местного самоуправления.

5. Юридическая ответственность за ограничение прав местного самоуправления.

#### **Самостоятельная работа:**

1. Изучить: Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления: законодательное закрепление и виды. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования: понятие, основание, субъекты, механизм реализации, правовые последствия. Ответственность местного самоуправления перед государством: понятие, основания, субъекты, механизм реализации, правовые последствия. Ответственность местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами: понятие, основания, субъекты, механизм реализации, правовые последствия.

2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления за принятие нормативно-правовых актов, противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам субъекта Российской Федерации, уставу муниципального образования.

3. Ответственность главы муниципального и главы местной администрации за деяния, влекущие нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации

4. Юридическая ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение правовых актов местного самоуправления.

5. Юридическая ответственность за ограничение прав местного самоуправления.

6. Подготовить конспект вопроса: «Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления за нарушение требований пожарной безопасности».

7. Подготовить конспект вопроса: «Привлечение к ответственности органа местного самоуправления за нарушение требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций».

#### **Рекомендуемая литература:**

Основная [1-4].

Дополнительная [4, 7, 8, 9].

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине «Муниципальное право»**

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используется учебно-методическое и информационное обеспечение, указанное в разделе 8 настоящей программы, а также методические рекомендации по организации самостоятельной работы, разрабатываемые кафедрой.

## **7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Муниципальное право»**

Оценочные средства дисциплины «Муниципальное право» включают в себя следующие разделы:

1. Типовые контрольные вопросы для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины.

2. Методику оценивания персональных образовательных достижений обучающихся.

*7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины*

### *7.1.1. Текущий контроль*

Текущий контроль осуществляется в соответствии с материалами, разрабатываемыми кафедрой, включающими: контрольные вопросы по темам дисциплины, задания для выполнения контрольной работы. В ходе изучения дисциплины обучающийся по заочной форме выполняет 1 контрольную работу.

### *7.1.2. Промежуточная аттестация*

*Примерный перечень вопросов к экзамену*

1. Понятие муниципального права, как отрасли права.
2. Понятие местного самоуправления.
3. Субъекты муниципально-правовых отношений, их классификация.
4. Классификация и особенности норм муниципального права.
5. Источники муниципального права: понятие, особенности, виды.
6. Основные теории местного самоуправления.
7. Модели местного самоуправления.
8. Принципы и функции местного самоуправления.

9. Организационно-правовые формы осуществления местного самоуправления.
10. Предметы ведения местного самоуправления.
11. Вопросы местного значения.
12. Территориальные основы местного самоуправления.
13. Виды муниципальных образований общего типа.
14. Муниципальные образования с особым статусом.
15. Сочетание форм непосредственной и представительной демократии в системе местного самоуправления.
16. Порядок назначения муниципальных выборов.
17. Местный референдум: порядок назначения и проведения.
18. Опрос граждан.
19. Территориальное общественное самоуправление.
20. Правотворческая инициатива граждан.
21. Осуществление органами государственной власти полномочий местного самоуправления.
22. Осуществление органами местного самоуправления полномочий органов государственной власти.
23. Прокурорский надзор за деятельностью органов местного самоуправления.
24. Понятие основ местного самоуправления.
25. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.
26. Порядок принятия устава муниципального образования.
27. Особенности местного самоуправления в наукоградах.
28. Источники доходов местного бюджета.
29. Фонды, образуемые для помощи муниципальным образованиям.
30. Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений.
31. Муниципальная собственность: понятие, состав.
32. Органы и должностные лица местного самоуправления.
33. Публичные слушания: понятие, назначение, правовая основа, порядок проведения.
34. Собрания, сходы, конференции граждан.
35. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Требования к обращениям.
36. Порядок формирования местной администрации.
37. Порядок проведения конкурса на должность главы местной администрации.
38. Особенности формирования представительного органа муниципального района.
39. Муниципальная служба: понятие, принципы, правовое регулирование.
40. Муниципальные служащие: порядок прохождения службы, защита прав, гарантии.
41. Особенности правового статуса местной администрации.
42. Состав компетенции муниципальных образований.

43. Социально значимые работы.
44. Распределение вопросов местного значения.
45. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
46. Понятие и виды ответственности в системе местного самоуправления.
47. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
48. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
49. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
50. Понятие и состав финансовой основы местного самоуправления.
51. Расходы местных бюджетов.
52. Понятие и правовой режим местных бюджетов.
53. Межбюджетные отношения.
54. Правовое регулирование бюджетного процесса в муниципальных образованиях.
55. Экономическая основа местного самоуправления.
56. Формы участия муниципальных образований в гражданском обороте.
57. Правовой режим муниципальной собственности.
58. Совместная работа МЧС и местной администрации.
59. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления за нарушение требований пожарной безопасности.
60. Привлечение к ответственности органа местного самоуправления за нарушение требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.



7.2. Методика оценивания персональных образовательных достижений обучающихся

Промежуточная аттестация: экзамен

Достигнутые результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом.	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.	Оценка «2» «неудовлетворительно»
Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций.	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; усвоены основные категории по рассматриваемым и дополнительным вопросам; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, формулировках законов, исправленные после нескольких наводящих вопросов.	Оценка «3» «удовлетворительно»
Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала.	продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.	Оценка «4» «хорошо»

Достиженные результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала.	полно раскрыто содержание материала; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; допущены одна-две неточности.	<i>Оценка «5» «отлично»</i>

## 8. Требования к условиям реализации. Ресурсное обеспечение дисциплины «Муниципальное право»

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Муниципальное право»

#### **Основная:**

1. Васильев, В.И. Муниципальное право России: Учебник / В.И. Васильев. – 2 изд., перераб. и доп. – М: Юстицинформ, 2012. – Текст: электронный. – URL: [http://www.consultant.ru/edu/student/download\\_books/book/vasiliev\\_vi\\_municipalnoe\\_pravo\\_rossii/](http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/vasiliev_vi_municipalnoe_pravo_rossii/).

2. Соколов, А.Н. Муниципальное право и государственное управление в России: Монография /под ред. проф. А.Г. Пархоменко. - М.: ЮРКОМПАНИ, 2016. – 188 с. – Текст: электронный. – URL: <http://study.garant.ru/#/document/57245837/paragraph/1:0>.

3. Постовой, Н.В., Таболин, В.В., Черногор, Н.Н. Муниципальное право России: учебник (под ред. д.ю.н. проф. Н.В. Постового). – М.: ИД "Юриспруденция", 2015. – Текст: электронный. – URL: <http://study.garant.ru/#/document/57346281/paragraph/1:0>.

4. Муниципальное право: Учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – Текст: электронный. – URL: <https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/direct/213399376>.

**Дополнительная:**

1. Авакьян, С. А. Конституционный лексикон: Государственно-правовой терминологический словарь / С. А. Авакьян. – М.: Юстицинформ, 2015. – Текст: электронный. – URL: [http://www.consultant.ru/edu/student/download\\_books/book/avakyan\\_sa\\_konstitucionnyj\\_leksikon/](http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/avakyan_sa_konstitucionnyj_leksikon/).

2. Арзамасов, Ю.Г. Теория и практика ведомственного нормотворчества в России: монография / Ю.Г. Арзамасов. – Специально для системы ГАРАНТ, 2016. – 480 с. – Текст: электронный. – URL: <http://study.garant.ru/#/document/57280637/paragraph/1:0>.

3. *Гацолати, В.Э.* Формы участия народа в процессе осуществления власти государственными органами и органами местного самоуправления / В.Э. Гацолати, З.В. Плиева // Ленинградский юридический журнал. – 2019. – № 1 (55). – С. 114-128. – Текст: электронный. – URL: [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_38557130\\_33627145.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_38557130_33627145.pdf).

4. *Дорофеев, А.В.* Органы местного самоуправления и муниципальные органы: сходства и отличия / А.В. Дорофеев // Евразийское Научное Объединение. – 2020. – № 8-4 (66). – С. 246-248. – Текст: электронный. – URL: [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_43947906\\_41597726.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_43947906_41597726.pdf).

5. *Дульнев, М.В.* Отдельные вопросы правового регулирования обращения граждан в государственные органы и органы местного самоуправления / М.В. Дульнев // Вестник экономической безопасности. – 2019. – № 4. – С. 10-14. – Текст: электронный. – URL: [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_42477755\\_38406197.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_42477755_38406197.pdf).

6. Ишеков, К.А. Реализация конституций и уставов субъектов Российской Федерации органами государственной власти: конституционно-правовое исследование: монография / К.А. Ишеков. – М.: "РПА Минюста России", 2013. – Текст: электронный. – URL: <http://study.garant.ru/#/document/57520471/paragraph/1:0>.

7. Комментарий к Конституции Российской Федерации (постатейный) / Г.Д. Садовникова. – 10-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016, 194 с. – Текст: электронный. – URL: <http://study.garant.ru/#/document/57333142/paragraph/896:0>.

8. *Маркунин, Р.С.* Значение системы юридической ответственности органов местного самоуправления в обеспечении высокого уровня правовой культуры / Р.С. Маркунин // Правовая культура. – 2019. – № 1 (36). – С. 67-74. – Текст: электронный. – URL: [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_38253514\\_85165383.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_38253514_85165383.pdf).

9. Современные проблемы организации публичной власти. Монография (рук. авторского колл. и отв. редактор – д.ю.н., профессор Авакьян

С.А). – М.: "Юстицинформ", 2014. – Текст: электронный. – URL: <http://study.garant.ru/#/document/57480010/paragraph/1:0>.

10. Трофимова, Г.А. Модели местного самоуправления: проблема выбора Г.А. Трофимова. – Специально для системы ГАРАНТ, 2017. – Текст: электронный. – URL: <http://study.garant.ru/#/document/57208069/paragraph/1:0>.

### *8.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса*

1. Операционная система Calculate Linux Desktop Пакет офисных программ Libre Office
2. Антивирусная защита – Kaspersky Endpoint Security для Linux
3. Браузер Mozilla Firefox
4. Программа просмотра электронных документов в формате PDF Adobe Acrobat Reader DC
5. Архиватор 7zip

### *8.3. Перечень информационно-справочных систем и баз данных*

1. Центральная ведомственная электронная библиотека МЧС России – ELIB.MCHS.RU (ip-адрес: 10.46.0.45).
2. Электронная библиотечная система «Знаниум» (URL: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)).
3. Электронные научные журналы и базы данных Сибирского федерального университета (URL: [libproxy.bik.sfu-kras.ru](http://libproxy.bik.sfu-kras.ru)).
4. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». Раздел «Легендарные Книги» (URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).
5. Национальная электронная библиотека «НЭБ» (URL: <https://нэб.рф>).
6. Информационная система «Единое окно» (URL: [window.edu.ru](http://window.edu.ru)).
7. Международный научно-образовательный сайт EqWorld (URL: [eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm](http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm)).
8. Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY.RU (URL: <https://elibrary.ru/>).
9. Информационно-правовая система «Консультант плюс» (URL: <http://www.consultant.ru/>).
10. Информационно-правовая система «Гарант» (URL: <https://www.garant.ru/>).
11. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия (URL: <https://sibpsa.ru/personal/personal.php>).

#### 8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Гражданское право»

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Гражданское право» необходимы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение должно быть укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения (компьютером, мультимедийным проектором, экраном), служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

### 9. Методические указания по освоению дисциплины «Муниципальное право»

Программой дисциплины «Муниципальное право» предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа (практические) и самостоятельная работа обучающихся.

Цели лекционных занятий:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах дисциплины;
- стимулирование активной познавательной деятельности обучающихся, способствование формированию их творческого мышления.

Цели практических занятий:

- углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы обучающихся с учебной и научной литературой;
- овладение практическими умениями и навыками профессиональной деятельности;
- развитие абстрактного и логического мышления.

Цели самостоятельной работы обучающихся:

- углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях;
- выработка навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний;
- подготовка к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

При реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины «Муниципальное право» используются следующие образовательные технологии:

1. Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии, реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику

направления и профиля подготовки; применяется при проведении занятий лекционного типа, семинарского типа, самостоятельной работе.

2. Технология интерактивного обучения – реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи; применяется при проведении занятий семинарского типа.

3. Технология электронного обучения – реализуется при выполнении учебных заданий с использованием электронной информационно-образовательной среды Академии, информационно-справочных и поисковых систем, проведении автоматизированного тестирования и т.д.; применяется при проведении занятий семинарского типа, самостоятельной работе.

### *9.1. Рекомендации для преподавателей*

Лекция является главным звеном дидактического цикла обучения. Ее цель – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения обучающимися учебного материала. В ходе лекции преподаватель, применяя методы устного изложения и показа, передает обучающимся знания по основным, фундаментальным вопросам дисциплины «Муниципальное право».

Назначение лекции состоит в том, чтобы доходчиво, убедительно и доказательно раскрыть основные теоретические положения изучаемой науки, нацелить обучающихся на наиболее важные вопросы, темы, разделы дисциплины, дать им установку и оказать помощь в овладении научной методологией (методами, способами, приемами) получения необходимых знаний и применения их на практике.

К лекции как к виду учебных занятий предъявляются следующие основные требования:

- научность, логическая последовательность изложения учебных вопросов;
- конкретность и целеустремленность изложения материала;
- соответствие отводимого времени значимости учебных вопросов;
- соответствие содержания лекции принципам обучения, требованиям руководящих документов;
- наглядность обучения; формирование у обучаемых потребности к самостоятельному углублению знаний;
- изложение материала с учетом достигнутого уровня знаний.

При подготовке и проведении занятий семинарского типа преподавателю, ведущему дисциплину, в первую очередь необходимо опираться на настоящую рабочую программу, в которой определены количество и тематика практических занятий.

Для каждого занятия определяются тема, цель, структура и содержание. Исходя из них, выбираются форма проведения занятия (комбинированная, самостоятельная работа, фронтальный опрос, тестирование и т.д.) и

дидактические методы, которые при этом применяет преподаватель (индивидуальная работа, работа по группам, деловая игра и пр.).

Современные требования к преподаванию обуславливают использование визуальных и аудио-визуальных технических средств представления информации: презентаций, учебных фильмов и т.д.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине преподавателем разрабатываются методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

При разработке заданий для самостоятельной работы необходимо выполнять следующие требования:

- отбор и изложение материала должны обеспечивать достижение целей, изложенных в квалификационной характеристике, и понимание прикладного значения данного курса для своей профессии;
- материал заданий должен быть методологичен, осознаваем и служить средством выработки обобщенных умений;
- при составлении заданий следует формулировать их содержание в контексте специальности.

## *9.2. Рекомендации для обучающихся*

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, выработку навыков самостоятельного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы являются: работа с печатными источниками информации (конспектом, книгой, документами), информационно-справочными системами и базами данных (раздел 8 настоящей программы).

Вопросы, отнесенные на самостоятельное изучение (раздел 5 настоящей программы), даются преподавателем в ходе лекций и (или) занятий семинарского типа. При этом обучающемуся необходимо уяснить и записать вопросы, посмотреть рекомендованную литературу и наметить общую структуру изучения вопроса в виде плана или схемы. Затем изучить информацию по вопросу, при этом рекомендуется вести конспект, куда вносится ключевая информация, формулы, рисунки. Перечитать сделанные в конспекте записи. Убедиться в ясности изложенного, при необходимости дополнить записи.

В ходе лекций и (или) занятий семинарского типа обучающийся ведет конспект кратко, схематично, последовательно с фиксированием основных положений, выводами, формулировками, обобщениями, помечает важные мысли, выделяет ключевые слова, термины. Для закрепления знаний после занятия рекомендуется перечитать материал и записать вопросы, которые не ясны из прочитанного. По этим вопросам необходимо обратиться к учебной литературе и, если в результате работы с учебной литературой остались

вопросы – следует обратиться за разъяснениями к преподавателю в часы консультаций.

При подготовке к практическим занятиям обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя.

Самостоятельная работа обучающегося по заочной форме включает выполнение контрольной работы.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).



УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры  
судебной экспертизы

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (*модуле*) дисциплины **Муниципальное право**  
(*название дисциплины*)

по направлению подготовки

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
профиль **«Управление в кризисных ситуациях»**

на 20\_\_/20\_\_ учебный год

1. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
(*элемент рабочей программы*)

1.1. ....;

1.2. ....;

...

1.9. ....

2. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
(*элемент рабочей программы*)

2.1. ....;

2.2. ....;

...

2.9. ....

3. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
(*элемент рабочей программы*)

3.1. ....;

3.2. ....;

...

3.9. ....

Составитель  
дата

подпись

расшифровка подписи